

COMUNE DI CONFIENZA
PROVINCIA DI PAVIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Copia

N° 31 del 12-05-2023

OGGETTO: Approvazione del Regolamento per la disciplina del lavoro in modalità agile (SMART WORKING).

L'anno duemilaventitre, addì dodici del mese di maggio alle ore 13:00, previa l'esaurimento delle modalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita, **in modalità telematica**, sotto la Presidenza del Sindaco **DELLA TORRE FRANCESCO** la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Vice Segretario Comunale **Dott.Fazia Mercadante Umberto**

Intervengono i Signori:

Cognome e nome	Qualifica	Presenti-Assenti
DELLA TORRE FRANCESCO	SINDACO	P
ZANOTTI FRAGONARA MICHELE	VICE SINDACO	P
NATALE ANGELA GIOVANNA	ASSESSORE	P
Totale		3 Presenti 0 Assenti

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento:

OGGETTO: Approvazione del Regolamento per la disciplina del lavoro in modalità agile (SMART WORKING).

LA GIUNTA COMUNALE

RIUNITASI in modalità telematica, in ottemperanza alle disposizioni di cui al Regolamento Comunale approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 13 del 05/05/2022;

Richiamata la Legge 22 maggio 2017 n. 81, ai sensi della quale il “lavoro agile” (cd “smart working”), è una modalità di esecuzione del rapporto di lavoro subordinato, caratterizzato dall'assenza di vincoli orari o spaziali ed un'organizzazione per fasi, cicli ed obiettivi, stabilita mediante accordo tra dipendente e datore di lavoro;

Accertato che si rende necessario adottare un regolamento per la disciplina del lavoro in modalità agile (o smart working) nel Comune di Confienza, onde definire l'utilizzo del lavoro agile all'interno della struttura dell'Ente così da poter delineare al meglio le misure organizzative, precisarne i contenuti e le caratteristiche, dando altresì attuazione a tutta quella normativa legislativa che, a decorrere già dal 2015 ad oggi, incentiva le pubbliche amministrazioni ad attuare misure organizzative per attivare nuove modalità spazio-temporali di svolgimento della prestazione lavorativa, con il duplice obiettivo di introdurre soluzioni organizzative in grado di incrementare la produttività e, al tempo stesso, di rafforzare gli strumenti di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro;

Ravvisata la necessità di produrre un regolamento che rappresenti un documento di lavoro condiviso tra dipendenti e rispettivi datori di lavoro;

Attesa la necessità di approvare l'allegato regolamento per la disciplina del lavoro in modalità agile (o smart – working) nel Comune di Confienza;

Attesa altresì la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 267/2000;

SENTITO il parere reso dal Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art. 49, 1° e 2° comma, del D.LGS. 18/08/2000 n. 267, di cui all'allegata attestazione;

Con votazione unanime favorevole, espressa in forma palese,

D E L I B E R A

- 1) di approvare l'allegato regolamento per la disciplina del lavoro in modalità agile (o smart working) nel Comune di Confienza;
- 2) di autorizzare l'ufficio personale dell'Ente a trasmettere l'approvato regolamento a tutti i Responsabili di Area per la condivisione dello stesso.

SUCCESSIVAMENTE

RITENUTA l'opportunità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

VISTO l'art.134, 4° comma, del D.Lgs.267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi voluti dalla legge;

D E L I B E R A

di dichiarare la presente immediatamente eseguibile.

PARERE DEI FUNZIONARI RESPONSABILI

In ordine alla regolarità tecnica e contabile ed alla legittimità della proposta di deliberazione di C.C. 31 del 12-05-2023 avente per oggetto: “Approvazione del Regolamento per la disciplina del lavoro in modalità agile (SMART WORKING).”

Visto l’articolo 49, comma 1 e 2, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 i sottoscritti esprimono:

parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione sopra specificata, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
(F.to MICHELE ZANOTTI FRAGONARA)

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to FRANCESCO DELLA TORRE

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Umberto Fazia Mercadante

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta:

che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio del Comune il 10-06-2023 ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla residenza municipale, li 10-06-2023

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Umberto Fazia Mercadante

Nello stesso giorno 10-06-2023 in cui è stato affisso all'Albo Pretorio, il presente Verbale viene comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U. – D. Lgs. 18 Agosto 2000, N. 267.

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il 10-06-2023 ai sensi dell'Art. 134, comma 1, del D.Lgs. 18 Agosto 2000 N. 267.

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Umberto Fazia Mercadante

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li, 10-06-2023

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Umberto Fazia Mercadante