

**COMUNE DI CONFIENZA
Provincia di Pavia**

COPIA

AREA SEGRETERIA

**DETERMINAZIONE N. 167
Data di Registrazione 31-12-2019**

OGGETTO: Affidamento servizio di assistente comunale per il post-scuola alunni della scuola primaria comunale, mensa e pulizia palestra alla Sig.ra Naciri Fatna per l'anno scolastico 2019/2020. Provvedimenti conseguenti.

IL RESPONSABILE AREA SEGRETERIA

Su proposta dell'Assessore ai Servizi Sociali;

DATO ATTO che questa Amministrazione Comunale organizza, anche per l'anno scolastico 2019/2020, il servizio post scuola per la scuola elementare, mensa e pulizia palestra per cui necessita il servizio di una assistente comunale da affiancare a quelle già incaricate;

DATO ATTO che l'Amministrazione Comunale ha pensato di avvalersi della collaborazione temporanea ed eccezionale della Sig.ra Naciri Fatna di Confienza che ha dato la disponibilità a svolgere le incombenze come determinate dal Comune di Confienza, secondo un ordine che sarà sottoscritto dal prestatore d'opera;

CONCORDATO il compenso orario da corrispondere per lo svolgimento dei servizi in €.9,00 lorde orarie;

DATO ATTO che pur non instaurandosi per il rapporto stesso un vincolo di subordinazione in quanto lo svolgimento dell'attività verrà svolta in modo autonomo, è demandato all'Assessore responsabile del Servizio l'esercizio del controllo sia in relazione ai tempi, quanto alle modalità di esecuzione del servizio stesso;

FATTO PRESENTE che, per i rapporti di che trattasi, questo Ente è svincolato dagli obblighi previdenziali ed assistenziali in quanto l'art. 44, comma 2, del D.L 269/2003, convertito nella legge 326/2003, prevede che i soggetti esercenti attività di lavoro autonomo occasionale siano iscritti alla gestione separata INPS qualora il reddito annuo derivante da tale attività sia superiore a 5.000,00 euro;

FATTO PRESENTE altresì, che per la prestazione di lavoro predetta, in quanto affidata da Enti comunali, non esiste un limite temporale né l'obbligo di stipulare un contratto;

ATTESTATA la propria competenza ai sensi del combinato disposto degli art. 107, 2° e 3° comma e 109 2° comma del D.Lgs 18/08/2000, n 267 del T.U.E.L.;

D E T E R M I N A

- 1) DI AFFIDARE alla Sig.ra Naciri Fatna nata in Marocco il 21/01/1972 e residente in Confienza, Via Carelli n.10 lo svolgimento del servizio di assistente al post scuola alunni della scuola elementare comunale, mensa e pulizia palestra come specificato nella premessa narrativa;

- 2) DI DARE ATTO che l'incarico si configura come prestazione occasionale per il periodo dal 07/01/2020 al temine dell'anno scolastico, con un impegno settimanale medio presunto di ore 9;
- 3) Di dare atto espressamente, a ogni effetto di legge, che non esistono nei suddetti rapporti vincoli di subordinazione gerarchica in ordine alle modalità esecutive, essendo il prestatore d'opera libero di organizzare autonomamente il proprio lavoro nell'ambito delle competenze ad esso attribuite;
- 4) Di precisare, peraltro, che lo svolgimento del servizio verrà controllato dall'Assessore responsabile che ne accerta la regolare esecuzione, tanto con riguardo ai tempi quanto riguardo le modalità;
- 5) Di determinare in €.9,00 lordi il compenso orario per le prestazioni di cui alla premessa narrativa;
- 6) Di precisare che il pagamento sarà effettuato alla fine della prestazione previa presentazione di una nota liberatoria vistata dal Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria;
- 7) Di impegnare per tale scopo in via presuntiva la somma di €.1.700,00 al capitolo di spesa 1200-4 (codice 4.6.1.3.2.12.000) sul Bilancio dell'esercizio finanziario 2020, in corso di formazione perché nei termini, dando atto che la somma sarà pagata senza ulteriori atti dispositivi a presentazione di regolare nota suddetta secondo quanto concordato e previa ritenuta d'acconto IRPEF del 20%;
- 8) Di dare atto che l'Amministrazione è svicolata da qualsiasi obbligo assicurativo, contributivo previdenziale ed infortunistico in ordine all'espletamento del servizio, se non nei limiti previsti dalle disposizioni di legge, in quanto l'operatore dichiara di provvedere personalmente;
- 9) Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ZANOTTI FRAGONARA MICHELE

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'articolo 151 del T.U. - D. Lgs 18 Agosto 2000 N. 267.

Osservazioni:

Data visto regolarità
Contabile-esecutiva:31-12-2019

Il RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
F.to NEBBIA ANNACHIARA